

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
(ШУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА)

ПРИКАЗ

от 26.03.2025 года

№ 51

Об организации приема заявлений в 1 класс на 2025-2026 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 22.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения Шуйская средняя общеобразовательная школа №1, Положением о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МОУ Шуйская СОШ №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений в первые классы на 2025-2026 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с постановлением Администрации Прионежского муниципального района от 13.01.2025 г. № 11 "О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Прионежского муниципального района в 2025 году») производится с 31 марта 2025 г. по 30 июня 2025 г.
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - с 06 июля 2025 г. и закончить приём заявлений не позднее 05 сентября 2025 года.
2. О начале приема заявлений в первые классы сообщить через официальный сайт школы и на информационном стенде школы.
3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
 - в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в общеобразовательную организацию
6. Организовать и провести собрание для родителей будущих первоклассников, на котором ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
7. Провести с детьми, поступающими в первые классы, и их родителями (законными представителями) собеседование с целью выявления социально-психологической готовности к условиям школьной жизни и выработке рекомендаций для родителей (законных представителей) и педагога-психолога по обеспечению успешной социально-психологической адаптации детей (срок – по мере поступления заявлений, ответственная Бартош О.С.)

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

И.о. директора школы

Н.В. Козленкова

